



**hans
und sophie
scholl-
gymnasium
ulm**

unesco projektschule

Kurswahlen mit Winprosa für Schülerinnen und Schüler

Stand 29.01.2025

Liebe Schülerinnen und Schüler des Abiturjahrgangs 2027,

die Kurswahlen für Ihren Abiturjahrgang stehen an. Sie haben den Leitfaden mit allen Richtlinien erhalten. Bitte studieren Sie diesen sorgfältig.

Die Kurswahlen sind für Sie ein wichtiger Schritt. Dafür stellen wir Ihnen ein hilfreiches Werkzeug zur Verfügung: die Schülerversion des Oberstufenverwaltungsprogramms "Winprosa". Dieses Programm führt Sie durch die Kurswahlen und gibt dabei sehr nützliche Hinweise.

Wir bitten Sie daher, Ihre persönliche Kurswahl nur mit diesem Programm durchzuführen und nach Abschluss Ihre Kurswahl auszudrucken. Den Ausdruck geben Sie termingerecht bei den Oberstufenberatern ab.

Inhalt

Winprosa: Download und Installation.....	3
Winprosa: Überblick.....	4
Winprosa: Stammdaten	5
Winprosa: Kurswahl	6
Schritt 1: Prüfungsfächer.....	7
Schritt 2: Weitere Fächer	8
Sonderfall Seminarkurs/besondere Lernleistung.....	10
Sonderfall Geographie/Gemeinschaftskunde	10
Bilinguale Fächer	11
Arbeitsgemeinschaften	11
Abschluss: Drucken, Löschen, Merken.....	12
Bemerkungen	13

Winprosa: Download und Installation

Winprosa lässt sich ausschließlich auf einem Windows-Rechner installieren, auf Apple-Geräten läuft *Winprosa* NICHT!

Das Programm ist virenfrei und greift nicht in die Struktur Ihres Rechners ein. Die Datei, die zum Download bereitsteht, ist ein sich selbst entpackendes exe-File, welches alle benötigten Programmkomponenten in einen von Ihnen festgelegten Ordner schreibt.

Schritt 1: Legen Sie auf Ihrem Rechner einen **Ordner** an einem für Sie passenden Ort an und benennen Sie ihn.

Schritt 2: Laden sie die Datei von der Schulhomepage herunter:

<https://www.schollgym-ulm.de/kurstufe-und-abitur-2/>

Schritt 3: Die eigentliche Datei "schueler27.exe" ist in ein Win-Zip-Paket gepackt. Extrahieren Sie die Datei (rechtsklicken, extrahieren) und speichern Sie die Datei irgendwo.

Führen Sie dann die Datei "schueler27.exe" aus. Ihr Computer könnte sich jetzt weigern, das Programm zu starten. Die Datei ist jedoch vertrauenswürdig.

Schritt 4: Entpacken Sie die Dateien in den von Ihnen dafür erstellten **Ordner**.

Schritt 5: Fertig! In dem besagten **Ordner** liegt jetzt die Startdatei "**Winprosa.exe**".

Bemerkung:

Es kann selbstverständlich sein, dass das Programm bei Ihnen nicht läuft, aus welchen Gründen auch immer. Auf Apple-Geräten läuft Winprosa, wie oben schon erwähnt, ganz sicher NICHT.

Die Jahrgangsstufe besteht jedoch aus ca. 80 Personen, bitte fragen Sie Freund:innen und Klassenkamerad:innen und führen Sie die Kurswahl an deren Rechner durch.

Wir sind uns sicher, dass Sie es schaffen werden!

Noch was: Nicht alle Screenshots sind aktuell. Aber das Programm sieht noch immer fast genauso aus, wie in dieser Hilfe dargestellt.

Winprosa: Überblick

So sieht Winprosa beim erstmaligen Start aus.

Knopf muss auf grün stehen (wenn rot, dann anklicken)

The screenshot shows the Winprosa software interface. At the top, there are navigation tabs: 'Stammdaten', 'Kurswahl', 'Kursnoten', and 'Ablurprüfung'. The 'Stammdaten' tab is active. Below the tabs, there are several input fields and buttons. A green button is circled in red, and an arrow points to it from the text box above. The main area of the screen is a grid with columns for subjects (D, E, F, Sp, L, BK, Mu, G, Geo, Gk, Wi, Ref, Eth, M, Ph, Ch, Bio, NWT, S, SF, VSp, Lth, Psy, Phi, VPa, Inf, Gd) and rows for different course levels (L1, L2, L3, m1, m2). The grid contains numerical values representing course status. On the right side, there is a sidebar with 'Zahl aktiver Sätze' and 'Sätze in Auswahl' sections, and a 'Reihenfolge' dropdown menu.

Zu den
Stammdaten

Zur Kurswahl

Beginnen Sie UNBEDINGT mit der Eingabe Ihrer persönlichen Daten, den "Stammdaten".

Winprosa: Stammdaten

Die Stammdaten, die Sie eingeben müssen sind Ihr Name und, sehr wichtig, Ihr gewünschter Religionsunterricht. Sie sind in dieser Entscheidung frei. Sollten Sie für die Kursstufe einen anderen Religionsunterricht als in K10 wählen, **müssen Sie einen formlosen Antrag innerhalb der ersten zwei Schulwochen des kommenden Schuljahres im Sekretariat abgeben**. Die Wahl treffen Sie aber bereits jetzt entsprechend, diese Wahl reicht aber nicht aus, das Formular ist Pflicht.

Klicken Sie, wie im obigen Bild gezeigt, auf "Stammdaten".

Geben Sie Ihren Namen ein. Geschlecht und Adresse sind unerheblich, diese brauchen Sie nicht einzutippen, auch alles andere auf dieser Registerkarte ist uninteressant!

Bevor Sie hier irgendwas klicken, lesen Sie den [Teil zu Arbeitsgemeinschaften](#)

Klicken Sie danach auf die Registerkarte "Schullaufbahndaten".

Geben Sie dort **nichts** ein, **außer Ihrem gewünschten Religionsunterricht**! Dies bedeutet, Sie geben an, ob Sie katholischen oder evangelischen Religionsunterricht besuchen möchten oder ob Sie Ethik belegen wollen. Klicken Sie dafür die entsprechende Schaltfläche an.

Hier wählen Sie, welchen Religionsunterricht Sie in der Kursstufe besuchen wollen. Religion/Ethik ist belegungspflichtig!

Winprosa: Kurswahl

Klicken Sie auf die Registerkarte "Kurswahl".

Das Fenster zeigt:

- die drei Leistungsfächer (L1, L2, L3);
- die beiden mündlichen Prüfungsfächer (m1, m2);
- alle Fächer, aus denen Sie wählen können. Was dort nicht steht, ist nicht wählbar.

D	E	F	VSp	BK	Mu	G	Geo	Gk	Rel	Eth
	4	4	4	4	4	4	23	14	4	4
	12	12	12	12	12		12	12	12	12
	34	34	34	34	34		34	34	34	34
							13	13		
							14	23		
	E	E	E	E	E		24	24	E	E
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Fächerliste

Anzahl der Halbjahre (also der Kurse) die Sie in diesem Fach belegen wollen. Klick darauf wählt so viele Kurse wie angezeigt.

Der "Punkt": alle gewählten Kurse dieses Faches löschen

Farbcodes:

Gelb: Fach gehört zu Aufgabenfeld 1 (sprachlich-literarisch-künstlerisch)

Rot: Fach gehört zu Aufgabenfeld 2 (gesellschaftswissenschaftlich)

Grün: Fach gehört zu Aufgabenfeld 3 (mathematisch-naturwissenschaftlich-technisch)

Blau: Sport

Orange: Seminarfach

Fächerliste:

Alle Fächer sind abgekürzt, hier ein paar besondere Fächer und ihre Abkürzungen:

S: Sport	Sp: Spanisch	VSp: Vertiefungskurs Sprache	VMa: Vertiefungskurs Mathe	LTh: Literatur und Theater
Wi: Wirtschaft	Psy: Psychologie	Phi: Philosophie	Gl: Geologie	Inf: Informatik (zweistündig)

Jetzt kann es losgehen! Falls Sie sich noch nicht so gut auskennen (und ggf. in der Infoveranstaltung nicht aufgepasst haben), sollten Sie den Leitfaden griffbereit haben...

Schritt 1: Prüfungsfächer

Wählen Sie Ihre drei Leistungsfächer, danach Ihre beiden mündlichen Prüfungsfächer. Winprosa bietet Ihnen nur die Fächer an, die Sie wählen dürfen. Dabei beachtet es die Vorgabe, dass Ihre Prüfungsfächer alle drei Aufgabenfelder abdecken müssen, dazu müssen Deutsch und Mathe dabei sein (Leitfaden Seite 9). Sie können das nicht "falsch" machen.

Prüfungsfächer		AF
L1	Deutsch	I
L2	Englisch	I
L3	Biologie	III
m1	-----	
m2	Mathematik	
	Geschichte	
	Gem'kunde/Geographie	L
	Religionslehre	4
	Ethik	12
	Besondere Lernleistung	34

Sie sehen hier, dass Sie als erstes mündliches Prüfungsfach nur noch Mathe oder Fächer aus Aufgabenfeld 2 wählen können. Andere Fächer können nicht mehr als mündliche Fächer gewählt werden.

Nochmals: Wenn Sie ein bestimmtes Prüfungsfach wählen wollen, aber das Programm zeigt es nicht an, dann dürfen Sie es entsprechend der Rechtsverordnung sowieso nicht wählen. Das, was das Programm anzeigt, kann und darf gewählt werden. Arbeiten Sie sich einfach "von oben nach unten" durch.

Wenn Sie sicher sind, dass Sie das Prüfungsfach wählen dürfen, Winprosa es aber dennoch nicht anzeigt, dann [löschen Sie Ihre Kurswahl komplett](#) und fangen neu an.

Sind die Prüfungsfächer belegt, kommt der zweite Teil der Kurswahl.

Schritt 2: Weitere Fächer

Sie müssen Ihre Kurswahl jetzt vervollständigen. Die gewählten Prüfungsfächer wurden vom Programm bereits automatisch mit Kursen belegt.

Prüfungsfächer

Prüfungsfächer	AF
L1	Deutsch I
L2	Englisch I
L3	Biologie III
m1	Mathematik III
m2	Geschichte II

Auto-Vervollständigen

BK abwählen

vier Kurse in Chemie wählen

Liste an Kursen, die noch in Ihrer Wahl fehlen

*** Kurswahlfehler ***
 -- Hinweis(e) / Erläuterung(en) --
 *** Sport: 0 von 4 Pflichtkursen belegt, ausreichend Ersatzkurse fehlen *** (§13(1) & §13(5))
 *** Pflichtbelegung Geographie fehlt *** (§13(1)(6))
 *** Pflichtbelegung Gemeinschaftskunde fehlt *** (§13(1)(6))
 *** Pflichtbelegung 4 Kurse in einem der Fächer Bildende Kunst oder Musik fehlt *** (§13(1)(4))
 *** Mindestzahl von zusammen 42 belegpflichtigen Kursen nicht erreicht *** (§11(1))
 *** Belegung zweier Fremdsprachen (der Mittelst.) oder zweier Naturwissenschaften über je 4 Halbj. fehlt *** (§13(1))
 - Rel/Eth. Belegungspflicht zusammen 4 Kurse nicht erfüllt

Sie sehen im obigen Bild, dass Winprosa Ihnen genau mitteilt, was bei Ihrer Kurswahl noch fehlt. Sie müssen quasi nur "die Liste abarbeiten". Zum Beispiel fehlt Kunst bzw. Musik.

Am einfachsten ist es, Sie klicken jetzt auf das [A] (siehe oben, es kommt eine Abfragebox, klicken sie auf "Ja") und lassen Winprosa die Kurswahl automatisch weiter belegen. Dadurch werden Geo und GK automatisch gewählt (auch dann korrekt, wenn Wirtschaft als LF oder eines der Fächer als mündlichen Prüfungsfach gewählt wird). Auch Sport wird belegt, die vier Kurse in Reli/Ethik werden entsprechend Ihrer Einstellung bei den Stammdaten eingetragen. Dazu kommt automatisch Bildende Kunst.

Wie werden weitere Kurse gewählt?

Indem Sie auf die Zahlen klicken. Klicken Sie auf die [4] bei Chemie, so wählen Sie vier Kurse Chemie. Das war's. Wenn Sie bspw. Psychologie nur in KS1 belegen wollen, klicken Sie auf [12] (bedeutet: Kurse in Halbjahr 1 und Halbjahr 2). Entsprechend funktioniert [34]

Was jetzt?

Wählen Sie BK ab, wenn Sie es nicht haben wollen und wählen Sie stattdessen Musik. Abwählen erledigen Sie mit Klick auf den Punkt (siehe oben). Arbeiten Sie dann einfach die Liste ab, die unter Ihrer Kurswahl steht.

So könnte das dann aussehen:

The screenshot shows the Winprosa software interface. At the top, there is a menu bar with 'Datei', 'Bearbeiten', 'Fenster', 'Extras', and 'Hilfe'. Below it is a toolbar with various icons. The main area is divided into several sections:

- Header:** '2020/2021', '2023', '1. Halbj. (2021/22)', and a 'Kurswahl OK' button highlighted in green with an arrow pointing to it.
- Form fields:** 'SchNr: 001', 'SchülerIn: N2023_V2023', 'Tutor/In: Bj ?', 'Stamm-ID: 2023', 'KWV-ID: 0000002023'.
- Navigation:** 'Stammdaten', 'Kurswahl', 'Kursnoten', 'Abiturprüfung'.
- Tools:** A toolbar with icons for text formatting and a red 'Standardbelegungen (*) für: besLL: Sem 1&2 | Gemeinschaftskunde: Sem 1&4 | Geographie: Sem 2&3' button.
- Subject List:** A table with columns 'Prüfungsfächer' and 'AF'.

Prüfungsfächer	AF
L1 Deutsch	I
L2 Englisch	I
L3 Biologie	III
m1 Mathematik	III
m2 Geschichte	II
- Grid:** A large grid showing course availability for various subjects (D, E, F, Sp, L, BK, Mu, G, Geo, Gk, Wi, Rel, Eth, M, Ph, Ch, Bio, NWT, S, SF, VSp, LTh, Psy, Phi, VMa, Inf, Gl) across different semesters and years. The 'Kurswahl OK' button is also visible at the bottom left of the grid area.

Winprosa teilt Ihnen mit, wenn die **Kurswahl OK** ist (siehe oben). Sonst müssen Sie weiter die Liste abarbeiten.

Diese gezeigte Kurswahl könnte so ausgedruckt werden! Geben Sie keine Kurswahl ab, bei der "Kurswahlfehler" angezeigt wird, sprechen Sie uns vorher an.

Sonderfall Seminarkurs/besondere Lernleistung

Lesen Sie hierzu im Leitfaden Seite 16!

Wenn Sie einen Seminarkurs belegen möchten, gehen Sie wie folgt vor:

- wählen Sie "besondere Lernleistung" als mündliches Prüfungsfach, oder
- klicken Sie in der Kursübersicht bei **SF** auf [12].

S	SF	VSp
4	*12	4
12	34	12
34	23	34
	13	
	14	
E	24	E

Das Fenster "besondere Lernleistung" wird jetzt zugänglich.

Prüfungsfächer	AF		
L1	Deutsch	I	
L2	Englisch	I	
L3	Biologie	III	
m1	Mathematik	III	
m2	Besondere Lernleistung	II	

? | | lungeklärt!

Anzeigeform
 Standard : x
 Wochenstunden: [...]
 Parallelkurse: (...)

Besondere Lernleistung (AF - Art - Thema)

gesellschaftsw. Aufgabenfeld (II)

Seminarkurs

- offen -

Wochenstd. pro Halbj.: 39 | 39 | 34 | 34

Stellen Sie danach ein, zu welchem Aufgabenbereich die besondere Lernleistung gehört (siehe Bild). Wählen Sie bei der zweiten Schaltfläche "Seminarkurs", wenn Sie einen Seminarkurs belegen möchten. Der Rest der Kurswahl läuft dann wie oben beschrieben.

Wählen Sie keinen Seminarkurs aus der Liste (die Liste ist "alt"). Drucken Sie den Kurswahlbogen aus und schreiben Sie von Hand auf das Blatt, welchen Seminarkurs Sie belegen wollen.

Bitte denken Sie auch daran, dass Sie die mündlichen Prüfungsfächer Deutsch bzw. Mathe NICHT durch die besondere Lernleistung ersetzen können!

Sonderfall Geographie/Gemeinschaftskunde

Sie können vier Halbjahre Geo bzw. GK wählen, wenn Sie wollen. Sie müssen, falls Sie Geo oder GK als mündlichen Prüfungsfach wählen. Der Algorithmus kann diesen Fall aber nicht eindeutig bewerten, daher bekommen Sie bei einer solchen Wahl IMMER einen Kurswahlfehler angezeigt. Führen Sie die Kurswahl ganz regulär durch, achten Sie auf Ihre Kursanzahl und die Wochenstunden und drucken Sie den Kurswahlbogen aus.

Bilinguale Fächer

Winprosa kann bilinguale Fächer weder anzeigen noch können diese in Winprosa gewählt werden. Selbstverständlich bieten wir Ihnen aber bilinguale Kurse in Biologie und Geschichte an!

Dies ist unser Angebot an bilingualen Kursen:

Leistungsfach "Biologie bilingual" 5-stündig

Leistungsfach "Geschichte bilingual" 5-stündig

Basisfach "Biologie bilingual" 3-stündig

Basisfach "Geschichte bilingual" 3-stündig

Wenn Sie eines oder mehrere Fächer bilingual belegen möchten, gehen Sie folgendermaßen vor:

Wählen Sie Biologie bzw. Geschichte so wie oben beschrieben (als wäre das Fach nicht bilingual).

Drucken Sie nach Abschluss der Kurswahl den Bogen aus und schreiben Sie von Hand dazu, was Sie bilingual belegen wollen (z.B. "Bio bili" oder "Geschichte bili"). Das reicht.

Anmerkung: Geschichte bilingual hat eine Stunde mehr als das reguläre Fach!

Arbeitsgemeinschaften

Selbstverständlich dürfen Sie in der Kursstufe an AGs teilnehmen! Die AG wird nicht Teil Ihrer Kurswahl, die Teilnahme wird aber in den Halbjahreszeugnissen und im Abiturzeugnis dokumentiert. Sie müssen diese AGs nicht jetzt schon angeben, daher brauchen Sie auch keine AG aus der Liste auszuwählen.

Abschluss: Drucken, Löschen, Merken

Im Kurswahlfenster finden Sie diese Werkzeugleiste.



Von links nach rechts:

Drucken: Hier drucken Sie Ihren Kurswahlbogen aus

A: Auto Ausfüllen

[X] löscht die komplette Kurswahl und lässt dabei die Prüfungsfächer stehen

X löscht die komplette Kurswahl

Bemerkungen

Bitte wählen Sie die Kurse, die Sie belegen möchten (und müssen). Denken Sie dabei an Ihre Stärken und Interessen und auch an Ihre Zukunftspläne.

Die Kurswahl ist eine wichtige Entscheidung, die SIE FÜR SICH treffen sollen. Lassen Sie sich beraten, das ist gut so! Aber treffen Sie selbst diese Entscheidung.

Freuen Sie sich auf die Kursstufe! Für sehr viele Schülerinnen und Schüler sind das die besten Jahre der Schulzeit.

Wenn Sie Fragen haben, Hilfe benötigen oder nicht mehr weiterwissen, zögern Sie nicht uns anzusprechen! Die Oberstufenberater helfen bei allen Fragen zur Kursstufe und zur Kurswahl, Herr Benkelmann hilft bei Problemen mit der Bedienung von Winprosa.

Herzliche Grüße!

M. Benkelmann
Stellv. Schulleiter

S. Klein
Oberstufenberater

C. Sonntag
Oberstufenberaterin